

המדריך לשימוש יעיל במקלדת



אקסל 2010



מיכל דוד

המכללה האינטרנטית לייעול המשרד הממוחשב



מדריך לשימוש יעיל במקלדת באקסל 2010

מדריך זה הוכן במיוחד עבורך!
המדריך מתאים לכל מי שמתמש באקסל.
לפעמים מהיר יותר להשתמש בקיצורי מקלדת בעבודה באקסל במקום שימוש
בעכבר או הקלדה על התפריט.

הצעת לשימוש יעיל במדריך

במדריך המון קיצורי מקשים אפשריים באקסל 2010. רוב הקיצורים מתאימים גם
לאקסל 2007, חלק גדול מתאים גם לגרסאות קודמות.
כל משתמש אקסל יכול למצוא במדריך את הטיפים לייעול עבודתו באקסל.
כדי להפיק **מקסימום תועלת**, אני ממליצה להדפיס את המדריך **ולהשתמש במרקר**
כדי לסמן קיצורי מקשים בהם כבר משתמשים.
כמו כן **לסמן במרקר** (ניתן בצבע אחר) **קיצורי מקשים שאנו רוצים** להכניס לשימוש
שוטף.

לדוגמא:

סימנתי במרקר צהוב קיצורי מקשים שלדעתי מומלץ ביותר לזכור מכיוון שהם
שימושיים בכל התוכנות.

מה כלול במדריך?

טבלאות הכוללות את רוב קיצורי המקשים האפשריים באקסל.
בטבלאות בצד שמאל יש את רשימת המקשים. בכותרת יש את אפשרויות שילוב
המקשים.
בעמודה **לבד** מה נקבל כאשר נלחץ על המקש לבד, רק במקרים בהם יש תוצאה
שונה מהתנועה עצמו.
בעמודה CTRL מה נקבל כאשר נלחץ על התו ביחד עם מקש CTRL וכן הלאה.

קיצורי מקשים לפי נושאים

- תנועה באקסל
- בחירת טווחים באקסל
- פעולות על קובץ/גיליון
- עיצוב
- פעולות נפוצות
- קישורים לטיפים הנוגעים לקיצורי מקשים

טבלאות קיצורי מקלדת באקסל

מקש	לבד	Shift	Ctrl	Alt	Shift+Ctrl	Shift+Alt	Ctrl+Alt	Shift+ctrl+alt
F1	עזרה		מציג/מסתיר רצועת כלים	הוספת תרשים כאובייקט בגיליון		גיליון חדש	גיליון מאקרו של אקסל 4	
F2	עריכה	הוספה/עריכת הערה		שמירה בשם		שמור	פתח	הדפסה
F3	הדבקת שם	הדבקת נוסחה	מנהל השמות		יצירת שמות מכותרות טבלה			
F4	חזרה על פעולת עיצוב אחרונה בתוך נוסחה – מקש קיבועים	לאחר חיפוש הצגת המופע הבא	סגירת חלון/קובץ	יציאה מאקסל	לאחר חיפוש הצגת המופע הקודם	יציאה מאקסל	יציאה מאקסל	יציאה מאקסל
F5	מעבר אל	חיפוש והחלפה	שחזור החלון					
F6	מעבר לחלון הבא לאחר פיצול חלון	עובר בין חלקי החלון והפעלת שורת התפריטים	חוברת עבודה הבאה	מעבר בין חוברות שהוצגו באמצעות פיצול חלון	חוברת עבודה הקודמת			
F7	בדיקת איות		הזזת חלון במצב משוחזר					
F8	שינוי טווח בחירה	הוספה לטווח בבחירה	שינוי גודל חלון במצב משוחזר	הצגת רשימת מאקרו				
F9	חישוב של חוברת העבודה	חישוב ידני של גיליון	מזעור חוברת העבודה				חישוב כל הגיליונות בכל הקבצים הפתוחים	חישוב כל הנוסחאות בכל הקבצים הפתוחים
F10	הפעלת שורת	הצגת תפריט קיצור כמו	שחזור /מקסימום					

מקש	לבד	Shift	Ctrl	Alt	Shift+Ctrl	Shift+Alt	Ctrl+Alt	Shift+ctrl+alt
	התפריטים	בקליק ימני	חוברת העבודה					
F11	תרשים חדש	גיליון חדש	גיליון חדש בשם מאקרו	עורך visual basic				
F12	שמירה בשם	שמירה	פתח		הדפסה			
A			בחר הכל					
B			הדגשה					
C			העתק					
D			מילוי כלפי מטה					
E								
F			חיפוש	קיצורי מקשים של אקסל 2003	עיצוב תאים כרטיסייה גופן			
G			מעבר אל					
H			החלפה					
I			נטוי					
J								
K			הוספת היפר קישור					
L			יצירת טבלה		מציג/מסתיר סינון אוטומט			
M								
N			קובץ חדש					
O			פתיחה		בחירת הערות			
P			הדפסה		עיצוב תאים כרטיסייה גופן			
Q								
R			מילוי לימין					
S			שמור					
T			יצירת טבלה		מציג/מסתיר שורת סיכום בטבלה			
U			קו תחתי					
V			הדבק				הדבקה מיוחדת	
W			סגירת חוברת העבודה					

מקש	לבד	Shift	Ctrl	Alt	Shift+Ctrl	Shift+Alt	Ctrl+Alt	Shift+ctrl+alt
X			גזור					
Y			חזרה על פעולה אחרונה					
Z			ביטול פעולה אחרונה					

מקש	לבד	Shift	Ctrl	Alt	Shift Ctrl
` (~)			הצגת הסתר נוסחאות		עיצוב רגיל
1 (!)			עיצוב תאים		עיצוב מספר 2 ספרות עשרוניות
2 (@)			מודגש		עיצוב זמן
3 (#)			נטוי		עיצוב תאריך
4 (\$)			קו תחתי		עיצוב מטבע
5 (%)			קו חוצה		עיצוב אחוזים
6 (^)			הצגת/הסתרת אובייקטים בגיליון		עיצוב מערכי
7 (&)					הוספת גבול
8 (*)			הצגת/הסתרת חלוקה לרמות		בחירת טווח
9 (())			הסתרת שורות שבבחירה		ביטול הסתרת שורות
0 ())			הסתרת עמודות שבבחירה		ביטול הסתרת עמודות
-			מחיקה		הסרת גבול
= (+)	יצירת נוסחה		חשב	סיכום אוטומטי	הוספה (תא שורה עמודה)
[בחירת כל התאים המזינים את הנוסחה רמה 1	בחירת כל התאים המזינים את הנוסחה בכל הרמות
]				בחירת כל התאים הניזונים רמה 1	בחירת כל התאים הניזונים בכל הרמות
;(semicolon)			הוספת תאריך נוכחי	בחירת תאים גלויים	הוספת זמן נוכחי
'(apostrophe)				סגנון	העתקת תוכן התא שמעל
:(colon)					הכנסת תאריך + זמן
/			בחירת מערך		
\					בחירת תאים שונים

מקש	לבד	Shift	Ctrl	Alt	Shift Ctrl
					מהראשון
*			בחירת טווח נתונים		
Insert	מעבר בין מצב דחיפה לדריסה	הדבק	העתק		
Delete	נקה ערכים	גזור	נקה ערכים		
Home	תחילת שורה	מרחיב בחירה עד התא הראשון בשורה בה נמצאים	תא ראשון בגיליון		מרחיב בחירה עד התא הראשון בגיליון
End	ולאחריו חץ יוביל לקצה טווח הנתונים בכיוון החץ		תא פעיל אחרון בגיליון		מרחיב בחירה עד התא האחרון של נתונים בגיליון
Page Up	מסך למעלה	מרחיב בחירה מסך אחד למעלה	מעבר לגיליון קודם	הזזת מסך לצד שמאל	מרחיב בחירה לגיליון קודם
Page Down	מסך למטה	מרחיב בחירה מסך אחד למטה	מעבר לגיליון הבא	הזזת מסך לצד ימין	מרחיב בחירה לגיליון הבא
←	עבור תא שמאלה	הוסף לבחירה תא מצד שמאל	עבור לקצה טווח משמאל		הרחבת בחירה עד התא האחרון בטווח בכיוון תחילת השורה
→	עבור תא ימינה	הוסף לבחירה תא מצד ימין	עבור לקצה טווח מימין		הרחבת בחירה עד התא האחרון בטווח בהמשך השורה
↑	עבור תא למעלה	הוסף לבחירה תא למעלה	עבור לקצה טווח למעלה		הרחבת בחירה עד התא האחרון בטווח כלפי מעלה
↓	עבור תא למטה	הוסף לבחירה תא למטה	עבור לקצה טווח למטה	הצגת אפשרויות השלמה מרשימה אוטומטית	הרחבת בחירה עד התא האחרון בטווח כלפי מטה
Space Bar	רווח	בחירת שורה	בחירת עמודה		בחר הכל
Tab	מעבר לתא הבא	מעבר לתא הקודם	מעבר לחלון הבא	מעבר ליישום הבא	מעבר לחלון קודם
BackSpace	נקה ערכים ועריכה				
Enter	קליטת נוסחה ומעבר תא למטה	קליטת נתון/נוסחה ומעבר תא למעלה	קליטת נתון לטווח מסומן	בצע שוב	קליטת נתון לטווח מסומן / קליטת מערך
Esc	בטל עריכה העתקה גזירה ועוד	כמו ESC	מציג תפריט Start	מעבר בין חלונות	Task Manager

קיצורי מקלדת לפי נושאים

תנועה בגיליון

תנועה לתא בכיוון החץ	↓ ↑ → ←
תחילת שורה	HOME
תא ראשון בגיליון (A1)	CTRL + HOME
מעבר לתא אחרון עם נתונים בגיליון	CTRL + END
סוף תחום נתונים בהתאם לכיוון החץ (את אותה תוצאה ניתן לקבל עם לחיצה על מקש END ולאחריו חץ בכיוון הרצוי)	CTRL + ↓ ↑ → ←
מסך למעלה / למטה	PGUP / PGDN
מסך ימינה שמאלה	ALT + PGUP / PGDN
מעבר מהיר לכתובת תא	קליק בתיבת השמות, הקלדת ENTER, שם
מעבר אל	F5

בחירת טווחים

קליק עם עכבר או תנועה עם מקשי תנועה	תא
בחירת התא הראשון, SHIFT + בחירת תא אחרון	טווח מלבני
לחיצת עכבר על מספר השורה – כותרת השורה Shift + רווח בחירת השורה בה נמצאים	שורה
לחיצת עכבר על אות העמודה – כותרת העמודה CTRL + רווח בחירת העמודה בה נמצאים	עמודה
בחירת התא הראשון ולאחר מכן להחזיק CTRL לחוץ ובחירת תאים נוספים	בחירת טווחים לא רציפים
לחיצה על כפתור הגליון או CTRL + A	הגיליון כולו
בחירת תא בתוך הטווח, CTRL + * במקלדת הספרות	טווח נתונים שסביבו לפחות שורה ועמודת רווח
CTRL + SHIFT + ↓ ↑ → ← בכיוון הרצוי	מהתא בו נמצאים עד סוף טווח הנתונים בכיוון החץ

מעבר לגיליון הבא	CTRL+ PAGE DOWN
מעבר לגיליון הקודם	CTRL + PAGE UP

פעולות על קובץ / גיליון

פתח	Ctrl + O
שמור קובץ	Ctrl + S
הדפס גיליון	Ctrl + P
סגור קובץ	Ctrl + W
הפעלת רצועת התפריטים, על כל תפריט מופיע אות/מספר שאפשר להקליד על מנת לבחור את האפשרות. לאחר הבחירה יופיעו אפשרויות נוספות להקלדה עד לבחירת הפעולה הרצויה.	ALT או F10
שמירה בשם	F12

עיצוב

הצגת תיבת עיצוב תאים	Ctrl + 1
כתב מודגש	Ctrl + B
קו תחתי	Ctrl + U
כתב מוטה	Ctrl + I
החלת עיצוב רגיל	Ctrl + shift + ~
החלת עיצוב מספר 2 ספרות עשרוניות	Ctrl + shift +
החלת עיצוב זמן	Ctrl + shift +2
החלת עיצוב תאריך	Ctrl + shift + 3
החלת עיצוב מטבע	Ctrl + shift +4
החלת עיצוב אחוזים	Ctrl + shift +5

החלת עיצוב מעריכי	Ctrl + shift + 6
הוספת גבול לטווח הנבחר	Ctrl + shift + 7
הסרת גבולות התא	Ctrl + shift + -

פעולות נפוצות

העתק	Ctrl + C
גזור	Ctrl + X
הדבק	Ctrl + V
סגור קובץ	Ctrl + W
ביטול פעולה אחרונה	Ctrl + Z
החזרת פעולה אחרונה	Ctrl + Y
בטל . ביטול הזנה לתא , הסרת סימון תאים לאחר גזירה והעתקה	Esc

קישורים לטיפים

[צירה מהירה של תרשים\(גרף\) בררת המחדל באקסל](#)

[מקבץ טיפים – חזרה על פעולה אחרונה , העתקת עיצוב מרובה , מעבר לשורה חדשה במקום רצוי בתוך תא](#)

[לקבלת טיפ שבועי לעבודה יעילה באקסל לחץ כאן](#)

[מדריך לשימוש יעיל במקלדת בוורד 2010](#)

קישורים לקורסים אינטרנטיים

[קורס יסודות אקסל 2010 אינטרנטי](#)

[קורס אקסל VBA אינטרנטי](#)